



PROVINCIA DI CROTONE

SETTORE PERSONALE ORGANIZZAZIONE ED ORDINAMENTO INTERSETTORIALE

REGISTRO GENERALE	NR.	DEL
	102	09-02-2010

OGGETTO

INSTAURAZIONE RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA CON IL DOTT. TROCINO ALFONSO FINO AL 31/12/2010- IMPEGNO DI SPESA

Nell'anno **duemiladieci** il giorno 1 del mese di febbraio,

Il Dirigente del Settore

PREMESSO:

che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1 del 23/01/2010 si è proceduto alla modifica dell'art. 85 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi disponendo la facoltà della Giunta di attivare, negli uffici di supporto alla Presidenza e Vice Presidenza della giunta, rapporti di collaborazione coordinata e continuativa con esperti di comprovata competenza, ai sensi dell'art. 90 del D. lgs 267/2000, i cui obiettivi ed il relativo corrispettivo, devono essere indicati con apposita comunicazione da parte del Presidente e Vice Presidente;

che nella deliberazione medesima è stata, altresì autorizzata la possibilità di attivare immediatamente rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, presso lo staff del Presidente e del Vice Presidente della Giunta attribuendo al dirigente del settore personale la competenza degli atti conseguenti e successivi;

che con nota prot. n.5297 del 29/1/2010, il Presidente della Giunta ha richiesto l'attivazione di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa, con il dott. Trocino Alfonso, esperto in materie economiche;

che gli obiettivi da raggiungere con la collaborazione sono stati definiti come segue:

- A) Coordinare l'attività dell'Unità dell'Area di Crisi;
- B) Promuovere le attività di marketing territoriale;
- C) Partecipare quale esperto e consulente a riunioni od a incontri a livello burocratico istituzionale, ancorché senza vincolo di rappresentanza;

che con nota integrativa del 01/02/2010 prot. n.5767 il Presidente ha specificato che, il rapporto dovrà scadere in data 31/12/2010 e Il corrispettivo della prestazione richiesta, quantificato tenuto conto dei parametri di cui alla deliberazione di G.P. n. 1, è stato determinato in complessivi €. 35.280,00, da suddividere in 11 mensilità.

che, alla liquidazione del corrispettivo mensile, si procederà previa acquisizione di un'attestazione di avvenuto, regolare adempimento, trasmessa a cura del Presidente della Provincia, entro giorno 7 del mese successivo all'esecuzione della prestazione;

che la somma necessaria, da impegnare con il presente atto, per far fronte alla spesa nascente dal rapporto instaurato con il dott. Trocino Alfonso, viene quantificata in complessivi €. 42.630,00 di cui €. 35.280,00 quale corrispettivo lordo della prestazione, €. 4.233,60 quale oneri Inps, €. 117,60 oneri Inail ed €. 2.998,80 per Irap e trova copertura al cap. 450, codice 1 01 09 03, del bilancio 2010 ;

Tutto ciò premesso,

- **Visti** i regolamenti provinciali di contabilità e dei contratti;
- **Richiamato** l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000, nr. 267;
- **Visto** l'art. 151, comma 4, del D.Lggs 18.08.2000, nr. 267;

D E T E R M I N A

Che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. Dare atto delle comunicazioni n. 4235 del 25/1/2010 e n. 5767 del 01/02/2010, a firma del Presidente della Provincia di Crotone con le quali viene richiesta l'attivazione di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa con il dott. Trocino Alfonso;
2. Di attivare con il dott. Trocino Alfonso, nato a CROTONE il 15-12-1963 ed ivi residente in alla via Partenope, 46, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 31/12/2010 un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto:
 - a) Coordinare l'attività dell'Unità dell'Area di Crisi;
 - b) Promuovere le attività di marketing territoriale;
 - c) Partecipare quale esperto e consulente a riunioni od a incontri a livello burocratico istituzionale, ancorché senza vincolo di rappresentanza;
3. Di impegnare, per far fronte alla spesa nascente dal presente atto, sul cap 450, codice 1 01 09 03, del bilancio 2010, la somma complessiva €. 42.630,00 di cui €. 35.280,00 quale corrispettivo lordo della prestazione, €. 4.233,60 quale oneri Inps, €. 117,60 oneri Inail ed €. 2.998,80 per Irap e trova copertura al cap. 450 codice 1 01 09 03, del bilancio 2010;
4. Di incaricare il responsabile del servizio stipendi della liquidazione della somma di €. 35.280,00 da suddividere in undici mensilità, ed in particolare €. 3.207,27 lorde mensili, a favore del dott. Trocino Alfonso, previa acquisizione di attestazione di avvenuto, regolare adempimento, trasmessa a cura del Presidente della Provincia, entro giorno 7 del mese successivo all'esecuzione della prestazione;
5. Di nominare il rag. Francesco Covelli responsabile del procedimento ed incaricarlo degli atti conseguenti e successivi tra cui la trasmissione del presente atto all'ufficio stipendi, per il seguito di competenza ed alla predisposizione del contratto di collaborazione coordinata e continuativa, nonché delle comunicazioni di rito;
6. Di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267;

Data _____

Il Dirigente

*F.TO Dr. Dott. Ernesto Luigi
Scalise*

UFFICIO DI RAGIONERIA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Artt. 151, Comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)**

OGGETTO: INSTAURAZIONE RAPPORTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA CON IL DOTT. TROCINO ALFONSO FINO AL 31/12/2010- IMPEGNO DI SPESA

Sulla proposta di determinazione in oggetto, il sottoscritto responsabile del Servizio di Ragioneria, ai sensi degli art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

ATTESTA

- la copertura finanziaria della complessiva spesa di Euro **42.630,00**
 - Intervento **1 01 09 03** , capitolo di P.E.G.. **450** del Bilancio **2010** Residui Passivi anno _____ Impegno Nr. **2010 / 158** Sub _____
 - Intervento _____ , capitolo di P.E.G.. _____ del Bilancio **2010** Residui Passivi anno _____ Impegno Nr. _____ / _____ - Sub _____

Data 09/02/2010

Il Responsabile di Ragioneria
F.TO RAG. FRANCESCO MINGRONE

Il sottoscritto Dirigente del Settore Bilancio , ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria

Data 09/02/2010

Il Dirigente del Settore Finanziario
F.TO AVV. ANTONIO LETO

☞ **La presente determinazione è immediatamente eseguibile.**

- una copia verrà affissa all'Albo Pretorio e vi rimarrà per quindici giorni interi e consecutivi;
- una copia, munita della pubblicazione, verrà trasmessa al Settore Affari Generali, per essere inserita nella Raccolta Generale delle Determinazioni;
- in ultimo, una copia, munita della relata di pubblicazione e vistata dal Responsabile del Servizio finanziario, verrà consegnata al Settore proponente.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Nr. _____ del Registro delle

PUBBLICAZIONI DELL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna.

Crotone, lì _____

Il Responsabile dell'Albo
F.TO PASQUALINO SCERVO

Il Segretario Provinciale

